

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Số: /SKHCN-CNTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng 10 năm 2025

V/v đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến về chuyên
đôi số trên Cổng thông tin “Bình dân học vụ
số” thành phố

Kính gửi:

- Văn phòng Thành ủy;
- Văn phòng UBND thành phố;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND;
- Các sở, ban, ngành;
- Các cơ quan trung ương trên địa bàn thành phố;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố Đà Nẵng;
- Thành đoàn Đà Nẵng;
- Các tổ chức chính trị - xã hội thành phố;
- UBND các phường, xã.

Thực hiện Công văn số 5245/BKHCN-KTSXHS ngày 02/10/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc tổ chức triển khai đồng bộ phong trào “Bình dân học vụ số”, “Ngày hội toàn dân học tập số” và “Ngày chuyển đổi số quốc gia”;

Thực hiện Kế hoạch số 305-KH/TU, ngày 09/5/2025 của Thành ủy Đà Nẵng về triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số”; Kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 18/5/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về ban hành Kế hoạch triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” gắn với “Học tập số” trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

Hiện nay, Sở Khoa học và Công nghệ (Sở KH&CN) đã triển khai các nội dung:

1. Tổ chức xây dựng, cập nhật Cổng thông tin “Bình dân học vụ số” thành phố tại địa chỉ: <http://binhdanhocvuso.danang.gov.vn>:

a) Theo đó, Cổng thông tin “Bình dân học vụ số” là địa chỉ thực hiện công tác thông tin tuyên truyền về triển khai phong trào “Bình dân học vụ số” gắn với “Học tập số” của thành phố; và là kênh tổ chức triển khai đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến về chuyển đổi số, công nghệ AI cho người dân trên địa bàn thành phố Đà Nẵng;

b) Cổng thông tin “Bình dân học vụ số” thành phố thực hiện tích hợp các khóa đào tạo trực tuyến về phong trào “Bình dân học vụ số” và chuyển đổi số, công nghệ AI do Bộ Công an và Bộ KH&CN và các bộ ngành khác triển khai.

c) Sở KH&CN đã thực hiện tạo lập tài khoản cho CBCCVC để tham gia các khóa học trực tuyến thành phố trên Cổng thông tin “Bình dân học vụ số” thành phố (*trên cơ sở dữ liệu CBCCVC của thành phố sau sáp nhập*). Danh sách tài khoản CBCCVC đã được tạo lập tài khoản theo **file Exel** đính kèm.

2. Để thống nhất, đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyển đổi số đến các đối tượng CBCCVC, Tổ CNSCĐ, người lao động trong các doanh nghiệp, hợp tác xã; học sinh, sinh viên và người dân trên địa bàn thành phố thông qua Cổng “Bình dân học vụ số” của thành phố. Sở KH&CN kính đề nghị các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố tập trung chỉ đạo triển khai các nội dung sau:

a) Tổ chức thông tin truyền thông rộng rãi và hướng dẫn CBCCVC của cơ quan, đơn vị; Tổ CNSCĐ, người lao động trong các doanh nghiệp, hợp tác xã, học sinh, sinh viên và người dân trên địa bàn thành phố truy cập và thực hiện đăng nhập, cập nhật thông tin cá nhân để tham gia học tập trên Cổng thông tin “Bình dân học vụ số” thành phố tại địa chỉ **<https://binhdanhocvuso.danang.gov.vn/hocstructuyen>** theo hướng dẫn tại **Phụ lục I, II** đính kèm.

b) Quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc đơn vị thực hiện đăng nhập, tham gia học 02 khóa học bắt buộc do Bộ Công an triển khai về “Triển khai Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương” và “Hướng dẫn sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính” trên Cổng thông tin “Bình dân học vụ số”; **hoàn thành trước 30/10/2025.**

Link truy cập các khóa học: **<https://binhdanhocvuso.danang.gov.vn>**

c) Cung cấp thông tin đầu mối của cơ quan, đơn vị theo **Phụ lục III** về Sở KH&CN để phối hợp thực hiện công tác thống kê, báo cáo tiến độ, kết quả học tập của CBCCVC trên nền tảng học trực tuyến “Bình dân học vụ số” thành phố.

d) Sở KH&CN thiết lập Tổng đài hỗ trợ đào tạo trực tuyến trên Cổng thông tin điện tử “Bình dân học vụ số” qua **nhóm Zalo <https://zalo.me/g/ftgymq359>** hoặc **hotline: 0904 540 490**; hoặc gọi **Tổng đài 1022 qua số điện thoại: 0236 1022 (nhánh 4).**

đ) Các cơ quan, đơn vị cử đầu mối phối hợp với Sở KH&CN theo dõi, thống kê, báo cáo kết quả học tập của cơ quan, đơn vị hằng tuần theo Link báo

cáo: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w77fy18S8hkj-aWVzp2Bx1CyA3otE7L5/edit?gid=527719992#gid=527719992>

(để phục vụ báo cáo UBND thành phố (trước 16h, thứ Sáu hằng tuần)).

Đồng thời thực hiện đôn đốc theo dõi tiến độ và chịu trách nhiệm trước UBND thành phố về kết quả triển khai, tỷ lệ CBCCVV tham gia hoàn thành đào tạo trực tuyến trên Cổng thông tin “Bình dân học vụ số” thành phố.

Sở Khoa học và Công nghệ kính đề nghị Quý cơ quan, đơn vị phối hợp chỉ đạo triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc phát sinh đề nghị thông tin về Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp, tham mưu đề xuất xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PCT Hồ Quang Bửu (báo cáo);
- Các PGĐ;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở KH&CN;
- Lưu: VT, P.CNTT.ĐTT

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Hồng

PHỤ LỤC I
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG NỀN TẢNG HỌC TRỰC TUYẾN QUA CÔNG
THÔNG TIN “ BÌNH DÂN HỌC VỤ SỐ ” THÀNH PHỐ
(Đính kèm Công văn số /SKHCN-CNTT ngày / /2025 của Sở
Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

1. Hướng dẫn truy cập nền tảng: Anh/chị truy cập vào khóa học theo 1 trong 2 cách dưới đây:

- **Cách 1:** Truy cập theo đường link:
<https://binhdanhocvuso.danang.gov.vn/hoctructuyen>
- **Cách 2:** Quét mã QR:



2. Hướng dẫn đăng nhập: Anh/chị chọn “**Đăng nhập**”, sau đó điền thông tin đăng nhập:

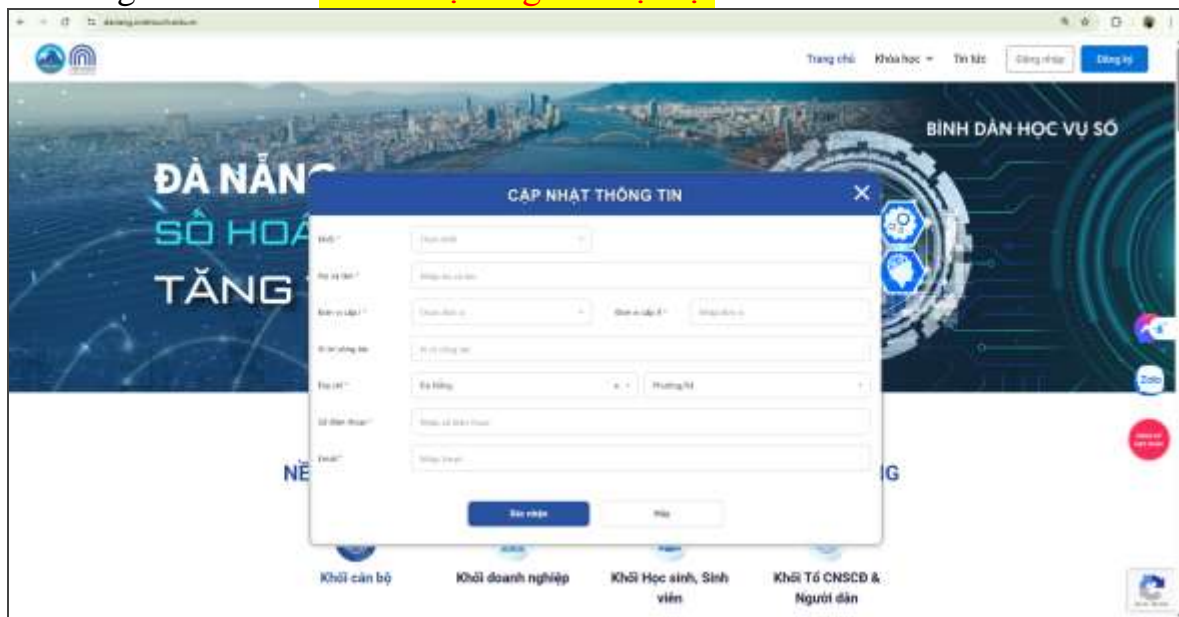
a) **Đối với CBCCVC chưa được cấp tài khoản tại file EXEL đính kèm văn bản:** Đề nghị các đơn vị lập Danh sách CBCCVC chưa có tài khoản học tập trên Cổng thông tin điện tử “Bình dân học vụ số” theo **Phụ lục IV** đính kèm Công văn, gửi về Sở Khoa học và Công nghệ để được cấp tài khoản học tập.

b) **Đối với Danh sách tài khoản học tập của CBCCVC của các đơn vị đã được tạo lập tại file EXEL đính kèm công văn;** thực hiện đăng nhập và học tập theo hướng dẫn sau:

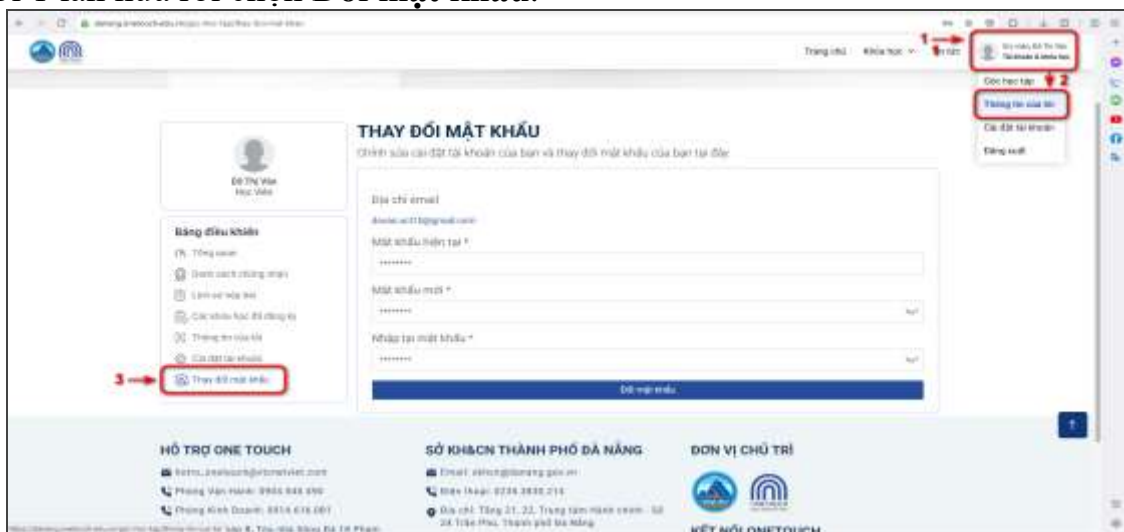
- **Tài khoản:** Email hoặc SĐT anh/chị đã đăng ký với đơn vị.
- **Mật khẩu (mặc định):** 12345678 *(anh/chị lưu ý thay đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên)*



3. Hướng dẫn cập nhật thông tin cá nhân: Sau khi đăng nhập thành công, nền tảng sẽ hiển thị màn hình cập nhật thông tin, anh/chị kiểm tra và cập nhật chính xác thông tin cá nhân **và đơn vị công tác hiện tại** của mình.

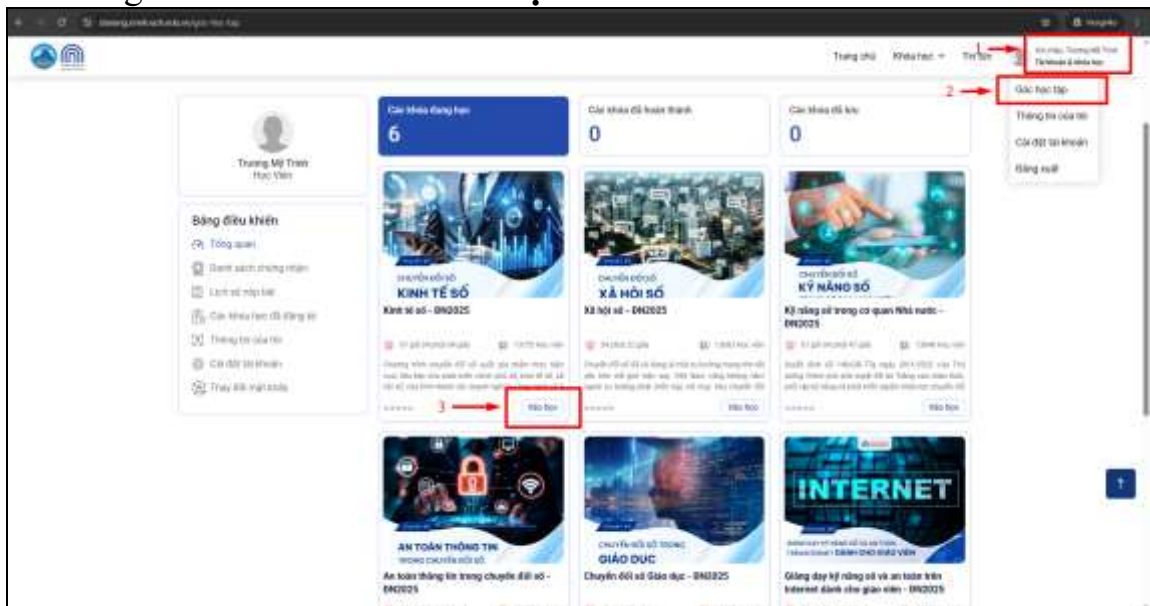


4. Hướng dẫn thay đổi mật khẩu: Anh/chị chọn mục **Thông tin của tôi**, chọn **Thay đổi mật khẩu**, Điền mật khẩu cũ, mật khẩu mới và xác nhận lại mật khẩu mới 1 lần nữa rồi chọn **Đổi mật khẩu**.



5. Hướng dẫn vào học:

- Anh/chị chọn mục **Góc học tập**, sau đó tham gia lần lượt từng khóa học bằng cách nhấn vào nút **Vào học**.



- Sau khi nhấn **Vào học**, anh/chị vào xem **Video bài giảng**, **Tài liệu bài giảng** và làm **Bài kiểm tra trắc nghiệm** (nếu có).
- **Thời gian học tập**: Anh/chị có thể chủ động học tập bất kỳ thời gian nào trong ngày (24/7).

PHỤ LỤC II
HƯỚNG DẪN DÀNH CHO KHỐI TỔ CNSCĐ & NGƯỜI DÂN, KHỐI HỌC SINH, SINH VIÊN
VÀ KHỐI DOANH NGHIỆP

(Đính kèm Công văn số /SKHCN-CNTT ngày / /2025 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

1. Hướng dẫn truy cập nền tảng: Anh/chị truy cập vào khóa học theo 1 trong 2 cách dưới đây:

- **Cách 1:** Truy cập theo đường link: <https://binhdanhocvuso.danang.gov.vn/hoctructuyen/>
- **Cách 2:** Quét mã QR:



2. Hướng dẫn đăng ký/dăng nhập

- **Đăng ký:** Anh/chị có thể đăng ký tham gia bằng cách chọn “**Đăng ký**” và tiến hành khai báo đầy đủ các trường thông tin theo yêu cầu. Tại mục “**Khối**”, anh/chị vui lòng chọn khối đối tượng phù hợp:
 - **Khối Tổ CNSCĐ & Người dân**
 - **Khối Học sinh, Sinh viên**
 - **Khối Doanh nghiệp**

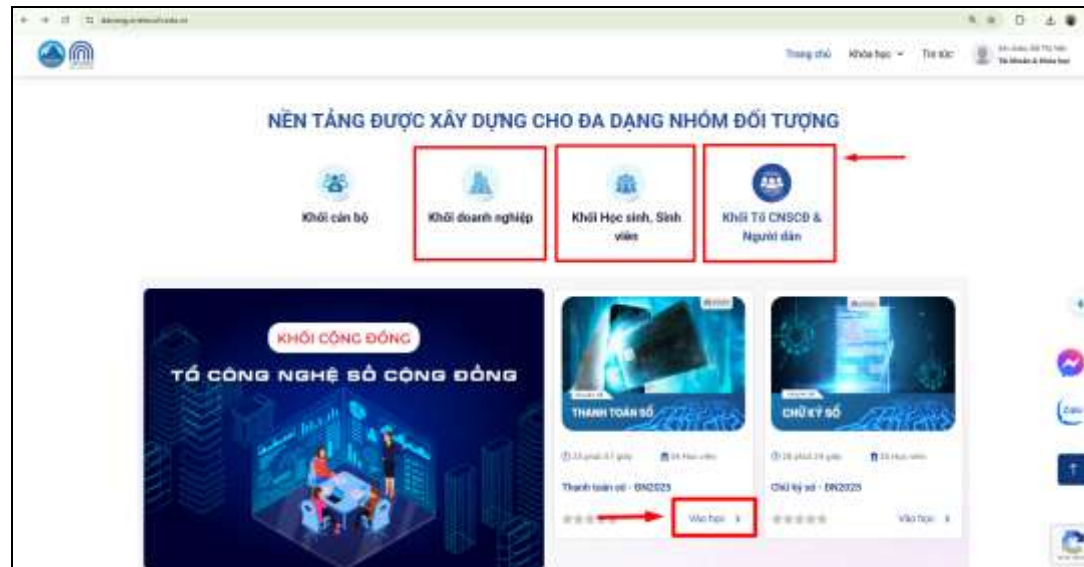


- **Đăng nhập:** Trường hợp anh/chị đã có tài khoản, anh/chị chọn **“Đăng nhập”**, sau đó điền thông tin đăng nhập



2. Hướng dẫn vào học:

- Sau khi đăng ký/đăng nhập thành công, anh/chị lựa chọn các khóa học tương ứng với **Khối** của mình và nhấn **Vào học**.



- Sau khi nhấn “**Vào học**”, anh/chị vào xem **Video bài giảng**, **Tài liệu bài giảng** và làm **Bài kiểm tra trắc nghiệm** (nếu có).
- **Thời gian học tập**: Anh/chị có thể chủ động học tập bất kỳ thời gian nào trong ngày (24/7).

PHỤ LỤC III

(Đính kèm Công văn số /SKHCN-CNTT ngày /10/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ T.p Đà Nẵng)

Tên cơ quan, đơn vị:.....

**THÔNG TIN ĐẦU MỐI PHỐI HỢP TRIỂN KHAI ĐÀO TẠO VỀ CHUYỂN ĐỔI SỐ TRÊN
CỔNG THÔNG TIN “BÌNH DÂN HỌC VỤ SỐ” THÀNH PHỐ**

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Mã Căn cước công dân (CCCD)	Điện thoại	Email

....., ngày tháng năm 2025

Thủ trưởng đơn vị
(Ký và đóng dấu)

PHỤ LỤC IV
MẪU DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Đính kèm Công văn số /SKHCN-CNTT ngày / /2025 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

STT	HỌ VÀ TÊN (*)	Email	ĐƠN VỊ CẤP 1 (*)	ĐƠN VỊ CẤP 2 (*)	CHỨC VỤ (*)	ĐỐI TƯỢNG (*)
	<i>Điền đầy đủ họ, tên đệm, tên bằng tiếng Việt có dấu, viết hoa các chữ cái đầu, không viết tắt</i>	<i>Địa chỉ email đăng ký</i>	<i>- Đơn vị sở/ban/ngành/đoàn thể, xã/phường - Điền đúng tên đơn vị chuẩn, viết in hoa rõ ràng theo quy định, không viết tắt</i>	<i>- Đơn vị con, bộ phận, phòng/ban, ... - Điền đúng tên đơn vị chuẩn, viết in hoa rõ ràng theo quy định, không viết tắt</i>	<i>- Điền đúng tên chức vụ chuẩn, viết hoa chữ cái đầu theo quy định, không viết tắt</i>	<i>- Chọn theo list được cung cấp</i>
1	Nguyễn Thị A	ant@danang.gov.vn	Sở Khoa học và Công nghệ	Trung tâm Thông tin và giám sát, điều hành thông minh Đà Nẵng	Trưởng phòng	Viên chức
	...					